

AZIENDA USL PESCARA
Ufficio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna
Ufficio Gestione del Patrimonio
Via Paolini, 47
65124 PESCARA

Versione 1 – Redatto per espletamento Gara di appalto

Documento unico di valutazione dei rischi interferenti
(ai sensi dell'articolo 26, decreto legislativo 9 aprile 2008, n.81)

GUARDIANIA DEGLI ACCESSI E DELLE AREE INTERNE
DI PERTINENZA DELLA ASL DI PESCARA CON
ANNESSO SERVIZIO DI PORTIERATO

Pescara, li 12/07/2012

Il Responsabile S.P.P.
Dott. Enrico SCASSA

Redattore
Dott. Sergio Santangelo

ANAGRAFICA AZIENDA COMMITTENTE

Denominazione AZIENDA
Indirizzo AZIENDA U.S.L. PESCARA
CAP e Città Via Paolini, 47
Telefono 65124 PESCARA
FAX 0854251
0854253991

Nome ORGANIGRAMMA SICUREZZA
Indirizzo **Datore di lavoro**
Dott. CLAUDIO D'AMARIO (Direttore Generale)
c/o ASL PESCARA

Responsabile SPP **Servizio di prevenzione e protezione**
Indirizzo Dott. SCASSA ENRICO
Città c/o U.P.P.S.I. - Via Paolini, 45
Telefono PESCARA
0854253992

Addetti al servizio di prevenzione e protezione

<i>Nome</i>	<i>Indirizzo</i>	<i>Città</i>	<i>Telefono</i>
Dott. R. DE BERARDINIS	c/o ASL PE - U.P.P.S.I.	Pescara	085 4253997
Dott. S. SANTANGELO	c/o ASL PE - U.P.P.S.I.	Pescara	085 4253994
Sig. E. D'AMICO	c/o ASL PE - U.P.P.S.I.	Pescara	085 4253997

GESTIONE DELLE EMERGENZE **Prevenzione incendi**

<i>Nome</i>	<i>Indirizzo</i>	<i>Città</i>	<i>Telefono</i>
Gli elenchi, saranno forniti a gara espletata			

Evacuazione

<i>Nome</i>	<i>Indirizzo</i>	<i>Città</i>	<i>Telefono</i>
Gli elenchi, saranno forniti a gara espletata			

Primo soccorso

<i>Nome</i>	<i>Indirizzo</i>	<i>Città</i>	<i>Telefono</i>
Gli elenchi, saranno forniti a gara espletata			

REFERENTI

Referente contratto

Dirigente Amm. UGP Dott.ssa L. Evangelista

PREMESSA

Il presente DUVRI viene redatto in fase di espletamento gara per poter individuare i costi della sicurezza dovuti ad interferenze non soggetti a ribasso.

CONTRATTI

CONTRATTO

Contratto di

Gestione guardiania degli accessi e delle aree interne USL con annesso servizio di Portierato

RISCHI INTERFERENTI, AZIONI DI TUTELA E COSTI RELATIVI

<i>Contratto di</i>	CONTRATTO Gestione guardiania degli accessi e delle aree interne USL con annesso servizio di Portierato
<i>Attività Descrizione</i>	ATTIVITA Servizio di portierato. Il Personale dovrà gestire gli accessi dell'Azienda ASL di Pescara, presso Pescara, Penne e Popoli, secondo disposizioni impartite dalla Direzione Aziendale ASL.
<i>Rischio Descrizione</i>	RISCHI INTERFERENTI Rischio di investimento Il personale adibito ai servizi di portierato può essere investito dai mezzi di trasporto (camion, autovetture, etc.) e di movimentazione di materiale (carrelli elevatori) eventualmente presenti nelle aree di accesso .
<i>Misura Descrizione</i>	Misura da adottare Individuare percorsi specifici per il personale esterno Prima dell'inizio dei lavori verranno individuati percorsi specifici che il personale esterno dovrà utilizzare.
<i>Soggetto obbligato all'attuazione della misura Prima dell'inizio della prestazione/fornitura Stima dei costi</i>	Ditta appaltatrice NO 1096,00 EURO

<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>	<i>UM</i>	<i>Prezzo EURO</i>	<i>Quantità</i>	<i>Totale EURO</i>
001.017	Ora formazione/informazione lavoratore Formazione specifica sui rischi presenti nei reparti, sui nominativi Asl che interagiscono per lo svolgimento delle lavorazioni.	cad.	100,000	8,000	800,00
003.015	Gilet alta visibilità. Gilet alta visibilità in tessuto alta traspirazione fluorescente con bande retroriflettenti. Conforme alla norma UNI-EN 471. Costo d'uso mensile	cad.	0,480	20,000	9,60
003.016	Giubbino alta visibilità Giubbino alta visibilità in poliestere e cotone, con bande rifrangenti. Conforme alla norma UNI-EN 471. Costo d'uso mensile	cad.	3,660	20,000	73,20
003.017	Pantalone alta visibilità Pantalone alta visibilità in poliestere e cotone, con bande rifrangenti. Conforme alla norma UNI-EN 471. Costo d'uso mensile	cad.	2,880	20,000	57,60
003.018	Giaccone alta visibilità impermeabile. Giaccone alta visibilità impermeabile in tessuto traspirante con bande rifrangenti. Imbottitura e cappuccio. Conforme alla norma UNI-EN 471. Costo d'uso mensile	cad.	7,780	20,000	155,60

Misura
 Descrizione

Misura da adottare

Informazione del personale esterno
 Prima dell'inizio delle lavorazioni il personale esterno dovrà, in una specifica riunione, ricevere almeno le seguenti informazioni:
 - modalità di accesso e percorsi da utilizzare per l'ingresso alle aree di lavoro;
 - piano di gestione delle possibili emergenze: procedure di allarme, sistemi informativi, ecc.;

Prima dell'inizio della prestazione/fornitura

NO

<i>Rischio</i>	RISCHI INTERFERENTI
Descrizione	Rischio di investimento Il personale esterno può essere investito dai mezzi di trasporto (camion, autovetture, ecc.) e di movimentazione di materiale (carrelli elevatori) eventualmente presenti nello stabilimento.
<i>Misura</i>	Misura da adottare
Descrizione	Individuare percorsi specifici per il personale esterno Prima dell'inizio dei lavori verranno individuati percorsi specifici che il personale esterno dovrà utilizzare.
<i>Soggetto obbligato all'attuazione della misura</i>	Ditta appaltatrice
<i>Prima dell'inizio della prestazione/fornitura</i>	NO
<i>Stima dei costi</i>	1096,00 EURO

COSTI DELLA SICUREZZA RELATIVI AL DUVRI

Stima dei costi	1096,00 EURO
Stima dei costi imprevisti	219,20 EURO
TOTALE Stima dei costi	1315,20 EURO

Soggetti esposti ai rischi interferenti

<i>Impresa</i>	<i>Soggetto</i>
Ditta aggiudicatrice appalto	- Personale addetto servizi di portierato

PREVENZIONE INCENDI

Al segnale di allarme il personale esterno deve:

- 1) interrompere il lavoro;
- 2) disinserire elettricamente le varie macchine ed attrezzature utilizzate;
- 3) mettere in condizioni di sicurezza gli ambienti di lavoro e le attrezzature utilizzate;
- 4) allontanarsi dai locali seguendo le indicazioni delle squadre di emergenza.

Se alcuni lavoratori esterni sono stati designati quali addetti alla gestione delle emergenze in aiuto alle squadre interne presenti nell'unità produttiva, dopo aver interrotto il loro lavoro, essi devono raggiungere immediatamente il luogo di ritrovo designato e mettersi a disposizione del Coordinatore delle Emergenze per tutti i possibili ed eventuali supporti.

Nel caso in cui l'incendio sia localizzato nel suo luogo di lavoro, dopo aver dato l'allarme, deve interrompere immediatamente l'attività lavorativa in essere e, se competente ed in possesso di idoneo addestramento e formazione, eseguire gli interventi di lotta attiva agli incendi da lui valutati necessari. Al segnale di allarme il personale interno deve:

- 1) interrompere il lavoro;
- 2) disinserire elettricamente le varie macchine ed attrezzature utilizzate;
- 3) mettere in condizioni di sicurezza gli ambienti di lavoro e le attrezzature utilizzate;
- 4) allontanarsi dai locali seguendo le indicazioni delle squadre di emergenza.

Se sono stati designati quali addetti alla gestione delle emergenze, dopo aver interrotto il loro lavoro, devono raggiungere il luogo di ritrovo designato e mettersi a disposizione del Coordinatore delle Emergenze.

EVACUAZIONE

Al segnale di allarme il personale esterno deve:

- 1) interrompere il lavoro;
- 2) disinserire elettricamente le varie macchine ed attrezzature utilizzate;
- 3) mettere in condizioni di sicurezza gli ambienti di lavoro e le attrezzature utilizzate;
- 4) allontanarsi dai locali seguendo le indicazioni delle squadre di emergenza.

Se alcuni lavoratori esterni sono stati designati quali addetti alla gestione delle emergenze in aiuto alle squadre interne presenti nell'unità produttiva essi, dopo aver interrotto il loro lavoro, devono raggiungere immediatamente il luogo di ritrovo designato e mettersi a disposizione del Coordinatore delle Emergenze per tutti i possibili ed eventuali supporti. Al segnale di allarme il Coordinatore delle emergenze designato, dopo aver interrotto il suo lavoro, coordina le attività di gestione delle emergenze e quindi impartisce tutte le istruzioni operative necessarie già pianificate, se necessario e previsto deve coinvolgere anche il personale esterno designato quale addetto alle emergenze.

PRIMO SOCCORSO

Al segnale di allarme il personale esterno deve attenersi alle disposizioni che verranno impartite dal Coordinatore per le emergenze.

Al segnale di allarme il personale esterno se designato quale addetto alla gestione delle emergenze in aiuto alle squadre interne presenti nell'unità produttiva, dopo aver interrotto il suo lavoro, deve raggiungere immediatamente il luogo di ritrovo designato e mettersi a disposizione del Coordinatore delle Emergenze per tutti i possibili ed eventuali supporti.

Nel caso che l'incidente sia avvenuto nel suo luogo di lavoro, dopo aver dato l'allarme, deve: interrompere il suo lavoro e attendere l'arrivo dei soccorsi esterni e/o interni prestando, se competente ed in possesso di idoneo addestramento e formazione, tutta l'assistenza necessaria all'infortunato.